

Măsuri ale autorităților administrației publice locale în cadrul obiectivului general 6 din SNA - obiectivul specific Consolidarea integrității instituționale prin planuri dezvoltate pe baza analizei de risc și a standardelor de control managerial intern (I):

- 1. Adoptarea declarației de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare al SNA și comunicarea către Secretariatul tehnic al SNA, inclusiv a listei structurilor subordonate/ coordonate/ aflate sub autoritate și a întreprinderilor publice care intră sub incidența SNA;**
- 2. Consultarea angajaților în procesul de elaborare a planului de integritate;**
- 3. Identificarea riscurilor și vulnerabilităților specifice instituției;**
- 4. Identificarea măsurilor de remediere a vulnerabilităților specifice instituției, precum și a celor de implementare a standardelor de control managerial intern;**

Măsuri ale autorităților administrației publice locale în cadrul obiectivului specific Consolidarea integrității instituționale prin planuri dezvoltate pe baza analizei de risc și a standardelor de control managerial intern (II):

5. **Aprobarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate și a declarației de aderare la SNA;**
6. **Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute;**
7. **Transmiterea contribuțiilor solicitate de secretariatul tehnic și participarea la activitățile de coordonare și monitorizare ale strategiei:**
 - declarația de aderare
 - planul de integritate
 - inventarul măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, precum și indicatorii de evaluare (Anexa 3 la H.G. nr. 583/2016) - sna.just.ro (portal al Ministerului Justiției)

Etape de parcurs – APL :

1. adoptarea declarației de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare al SNA (model site-ul MDRAP)
2. publicarea pe site-ul instituției
3. transmiterea către MDRAP - DIBGPP
4. numirea unui coordonator și a unui responsabil de implementarea SNA la nivelul instituției
5. constituirea unui grup de lucru responsabil de identificarea riscurilor și vulnerabilităților la corupție (resurse umane minime: achiziții publice, resurse umane, avize și autorizări, consilier etică) și elaborarea planului de integritate

Etape de parcurs – APL:

6. identificarea riscurilor și vulnerabilităților la corupție (*metodologia de identificare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție*);
7. Identificarea măsurilor de remediere/ diminuare a riscurilor;
8. Elaborarea planului de integritate și consultarea angajaților (model site-ul MDRAP);
9. Aprobarea planului de integritate și diseminarea la nivelul instituției;
10. Implementarea măsurilor incluse în plan;
11. Monitorizarea/ evaluarea modului de implementare a planului de integritate.

Identificarea riscurilor de corupție

Metodologie

- **Identificarea riscurilor:** evidențierea amenințărilor de corupție, precum și a vulnerabilităților prezente în cadrul activităților curente ale autorităților administrației publice locale care ar putea conduce la săvârșirea unor fapte de corupție
- **Procesul de identificare a riscurilor constă în trei etape:**
 1. **formarea grupului de lucru** pentru identificarea riscurilor
 2. **identificarea riscurilor, amenințărilor și vulnerabilităților**
 3. **Identificarea măsurilor de remediere**

Grupul de lucru pentru identificarea riscurilor

- Identifică amenințările de corupție și vulnerabilitățile care ar putea conduce la săvârșirea unor fapte de corupție
- Colectează datele pentru a putea identifica problemele reale precum și soluțiile acestor probleme;
- Întocmește raportul de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție și a măsurilor de remediere a acestora.

Posibile surse pentru identificarea riscurilor de corupție

- cazuistica incidentelor de integritate care au avut loc la nivelul instituției;
- rapoartele de audit intern;
- rapoarte ale Curții de Conturi;
- rapoarte ale autorităților de control;
- chestionare aplicate persoanelor cu funcții de conducere sau coordonare precum și angajaților din cadrul primăriei sau al structurilor subordonate;
- articole de presă, reclamații, petiții adresate instituției, hotărâri judecătorești;
- chestionare aplicate angajaților din cadrul structurilor care desfășoară activități considerate vulnerabile la corupție.

Identificarea riscurilor, amenințărilor și vulnerabilităților

ANALIZA ATRIBUȚIILOR PRINCIPALE ALE PRIMĂRIEI - model orientativ.

Principalele atribuții ale primăriei	Actori implicați	Monopol/Competență unică sau partajată	Putere Discreționară	Răspundere	Buget	Nr. de beneficiari afectați
Ex. Stabilirea, constatarea, urmărirea și încasarea impozitelor și taxelor locale.	Primar, inspector venituri casier, consiliul local, locuitorii comunei, instituțiile publice, societăți comerciale, ONG-uri	8	8	8	340,00	4500 persoane 12 instituții publice 100firme

Identificarea riscurilor, amenințărilor și vulnerabilităților

ANALIZA ATRIBUȚIILOR PRINCIPALE ALE PRIMĂRIEI – model orientativ.

Monopol = În ce măsură instituția dvs. deține monopolul îndeplinirii acelei atribuții (acele activități nu le mai poate face o altă autoritate publică)? Notați pe o scală de la 1 la 10 unde 1 este situație de concurență cu alte instituții în îndeplinirea acelei activități și 10 situație de monopol.

Putere Discreționară = În ce măsură aleșii locali/ funcționarii publici/ angajații contractuali beneficiază de discreție în exercitarea puterii și luarea deciziilor (iau ce decizii consideră ei potrivite în funcție de legislație)? Notați pe o scală de la 1 la 10 unde 1 reprezintă criterii foarte stricte pentru orice decizie iar 10 înseamnă discreție maximă.

Răspundere = În ce măsură administrația locală poate fi trasă la răspundere (chiar controlează în fapt cineva) și ia aceste decizii într-un mod transparent (exemplu: presa sau orice persoană interesată poate avea acces la dosar și la momentul în care se ia decizia)? Notați pe o scală de la 1 la 10 unde 1 este complet opac și 10 complet transparent

Identificarea riscurilor, amenințărilor și vulnerabilităților

ANALIZA ATRIBUȚIILOR PRINCIPALE ALE PRIMĂRIEI – model orientativ.

Buget = se vor scrie sumele alocate prin bugetul local pentru anul în curs pentru fiecare atribuție. Acolo unde respectiva atribuție nu implică decât salarii ale funcționarilor publici/ angajaților contractuali și consumabile, se vor trece sumele respective.

Nr. de beneficiari afectați = identificați numărul mediu de cetățeni sau firme care sunt afectate de respectiva atribuție.

Atribuțiile care sunt caracterizate de **un nivel ridicat de monopol și putere discreționară de decizie**, precum și de **slaba prezență a transparenței** în procesul de luare a deciziilor, **sunt cel mai probabil vulnerabile la corupție**.

Atribuțiile care rulează o mare cantitate de bani publici sunt cele în cadrul cărora este cel mai probabil să existe vulnerabilități la corupție. Aceste atribuții vor fi comparate cu cele în care există monopol, putere de decizie și lipsă de transparență pentru a vedea cât de mult se suprapun.

Formula corupției

Corupția = Monopol + Putere Discreționară - Răspundere



Identificarea vulnerabilităților, amenințărilor și riscurilor

Atribuția vulnerabilă la corupție	Vulnerabilită și	Amenințări	Risc (ridicat, mediu, scăzut)	Cauze	Măsuri de remediere a vulnerabilităților
Ex: Stabilirea, constatarea, urmărirea și încasarea impozitelor și taxelor locale.	Control intern insuficient. Personal insuficient.	Nestabilirea corectă și completă a valorii impozabile cu consecința diminuării încasării.	Mediu	Nerespectarea termenelor de plată a impozitelor și taxelor locale de către contribuabili.	Recrutare de personal pentru ocuparea posturilor vacante . Redimensionarea atribuțiilor din fișele de post ale personalului din Biroul buget local. Angajarea unui inspector fiscal cu atribuții de teren pentru încasarea, urmărirea și executarea creanțelor bugetare la termenele stabilite de lege.

Identificarea vulnerabilităților, amenințărilor și riscurilor

- **Vulnerabilitatea** = slăbiciune în sistemul de reglementare sau în cel de control al activităților specifice, ce ar putea fi exploataată putând conduce la apariția unei fapte de corupție;
Vulnerabilitatea = cauză internă specifică entității publice
- **Amenințarea** = acțiunea sau evenimentul potențial de corupție care poate să apară în cadrul activității specifice;
Amenințare = cauză externă specifică mediului extern al entității publice
- **Risc de corupție** = probabilitatea de materializare a unei amenințări de corupție vizând un angajat, colectiv profesional sau domeniu de activitate determinată de atribuțiile specifice și de natură să producă un impact cu privire la îndeplinirea obiectivelor/activităților
- **Atribuții** = domenii de activitate aflate în responsabilitatea administrației publice locale (ex. achiziții publice, urbanism, gestionarea proprietății publice etc.)

Exercițiu - identificarea riscurilor și vulnerabilităților

- Utilizați metodologia prezentată
- Cinci grupe a câte 5 persoane (se utilizează hârtie de flipchart)
- Se identifică atribuțiile pe direcții/departamente la alegerea grupelor (de ex. achiziții publice, buget și impozite, servicii sociale, administrarea domeniului public și privat, etc)
- Se aplică formula corupției
- Se completează tabelul cu măsuri
- Se face prezentarea pe grupe

Elaborarea planului de integritate la nivel local

Planul de integritate la nivel local

- Obiective
- Măsuri
- Indicatori de performanță
- Riscuri
- Surse de verificare
- Termene de realizare
- Responsabili
- Buget

Monitorizarea planului de integritate și evaluarea acestuia

MODALITĂȚI DE RAPORTARE A IMPLEMENTĂRII SNA 2016-2020 (I)

- Raportarea privind implementarea planului de integritate și a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, precum și indicatorii de evaluare (anexa 3) se realizează anual
- Instituțiile subordonate primăriei/consiliului județean, raportează către primărie/consiliul județean, care le include în raportarea ce este transmisă către secretariatul tehnic - MJ
- Raportarea se realizează în format electronic, pe portalul SNA, sna.just.ro, pe baza unui nume de utilizator și a unei parole

MODALITĂȚI DE RAPORTARE A IMPLEMENTĂRII SNA 2016-2020 (II)

Raportarea indicatorilor din Anexa 3 – Inventarul măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, precum și indicatori de evaluare

- a) la măsura „Cod etic/deontologic/de conduită”, indicatorul nr. 4, durata procedurilor se indică în luni;
- b) la toți indicatorii la care se solicită Gradul de cunoaștere (...)/Gradul de popularizare (...)/ Gradul de acceptare (...), aceste date se exprimă în procente;
- c) la măsura „Declararea cadourilor”, indicatorul nr. 2 - „Publicarea anuală a inventarului pe site-ul instituției” și la măsura „Acces la informații de interes public” indicatorul nr. 16 - „Existența raportului de implementare a Legii nr. 544/2001 pentru ultimul an”, exprimarea este prin da/nu;
- d) la măsura „Declararea cadourilor”, indicatorul 4 - „Valoarea cadourilor achiziționate”, indicatorul 5 - „Valoarea cadourilor primite (per cadou și în total)” și indicatorul 6 - „Valoarea bunurilor valorificate”, datele se exprimă în lei;
- e) la toți indicatorii la care se solicită „tipul de sancțiuni dispuse” (măsura „Transparența în procesul decizional”, indicatorul 14; măsura „Acces la informații de interes public”, indicatorul 10), „tipul de măsuri interne” (măsura „Acces la informații de interes public”, indicatorul 13), „tipul normelor încălcate” (măsura „Protecția avertizorului de integritate”, indicatorul 2), se indică, pe scurt, sancțiunea aplicată/ măsura internă luată/ norma încălcată.

MISIUNILE DE EVALUARE TEMATICĂ la nivelul instituțiilor (I)

- Anual, în baza propunerilor formulate la nivelul platformelor de cooperare, sunt aprobate temele misiunilor de evaluare în cadrul instituțiilor publice;
- La alegerea temelor se are în vedere inventarul măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, precum și indicatorii de evaluare, cuprins în anexa 3 la H.G.;
- Alegerea instituțiilor publice se realizează prin tragere la sorți sau pe bază de voluntariat și are în vedere inclusiv (ne)participarea acestora într-o misiune tematică de evaluare anterioară;
- La nivelul administrației publice locale, misiunile de evaluare sunt organizate în colaborare cu Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.

MISIUNILE DE EVALUARE TEMATICĂ la nivelul instituțiilor (II)

- Procedura evaluării constă în completarea chestionarului tematic de evaluare, organizarea vizitei de evaluare la sediul primăriei/ consiliului județean și redactarea raportului de evaluare.
- Chestionarul completat se transmite către secretariatul tehnic în termen de cel mult 30 de zile de la data primirii acestuia.
- Vizitele de evaluare se realizează de către echipe de experți formate din câte un reprezentant din cel puțin trei platforme. Vizitele se desfășoară sub forma unor reuniuni între echipa de evaluare și reprezentanți ai instituției evaluate.
- Pe baza constatărilor și recomandărilor formulate de către echipa de evaluare, secretariatul tehnic redactează proiectul raportului de evaluare în maximum 2 luni de la data finalizării vizitei de evaluare. Raportul este transmis instituției evaluate pentru observații și comentarii.
- Raportul de evaluare se discută în reuniunile platformelor și se publică atât pe pagina instituției evaluate, cât și pe Portalul SNA.
- În termen de 12 luni de la publicarea raportului de evaluare pe Portalul SNA, instituția evaluată transmite un raport privind măsurile adoptate în vederea implementării recomandărilor formulate.

COMBATEREA CORUPȚIEI (I)

Combaterea corupției privește atât activitatea de control (cea administrativă generală, dar și auditul financiar), cât și pe cea de sancționare (atunci când se descoperă concret o ilegalitate).

Avem în vedere existența unor mecanisme interne de control a respectării deontologiei profesionale, limitarea intervenției factorilor administrativi în îndeplinirea atribuțiilor judiciare, delimitarea atribuțiilor judiciare de cele nejurisdicționale, concomitent cu sprijinirea activității organelor judiciare și administrative anticorupție.

COMBATEREA CORUPȚIEI (II)

Faptele de corupție sunt infracțiuni și sunt incriminate de legislația românească (Noul Cod Penal actualizat 2017 - Legea nr. 286/2009):

- Luarea de mită
- Darea de mită
- Traficul de influență
- Cumpărarea de influență

Exemple de fapte care nu sunt catalogate drept “corupție” (când intenția funcționarului nu a fost de a obține un avantaj sau profit pentru el sau pentru altcineva):

- Abuzul administrativ
- Eroarea
- Depășirea competenței
- Neglijența

COMBATEREA CORUPȚIEI (III)

Art. 289 Luarea de mită

(1) Fapta funcționarului public care, direct ori indirect, pentru sine sau pentru altul, preținde ori primește bani sau alte foloase care nu i se cuvin ori acceptă promisiunea unor astfel de foloase, în legătură cu îndeplinirea, neîndeplinirea, urgentarea ori întârzierea îndeplinirii unui act ce intră în îndatoririle sale de serviciu sau în legătură cu îndeplinirea unui act contrar acestor îndatoriri, se pedepsește cu închisoare de la 3 la 10 ani și interzicerea exercitării dreptului de a ocupa o funcție publică ori de a exercita profesia sau activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta.

(2) Fapta prevăzută în alin. (1), săvârșită de una dintre persoanele prevăzute în art. 175 alin. (2), constituie infracțiune numai când este comisă în legătură cu neîndeplinirea, întârzierea îndeplinirii unui act privitor la îndatoririle sale legale sau în legătură cu efectuarea unui act contrar acestor îndatoriri.

(3) Banii, valorile sau orice alte bunuri primite sunt supuse confiscării, iar când acestea nu se mai găsesc, se dispune confiscarea prin echivalent.

COMBATEREA CORUPȚIEI (IV)

Art. 290 Darea de mită

- (1) Promisiunea, oferirea sau darea de bani ori alte foloase, în condițiile arătate în art. 289, se pedepsește cu închisoarea de la 2 la 7 ani.
- (2) Fapta prevăzută în alin. (1) nu constituie infracțiune atunci când mituitorul a fost constrâns prin orice mijloace de către cel care a luat mita.
- (3) Mituitorul nu se pedepsește dacă denunță fapta mai înainte ca organul de urmărire penală să fi fost sesizat cu privire la aceasta.
- (4) Banii, valorile sau orice alte bunuri date se restituie persoanei care le-a dat, dacă acestea au fost date în cazul prevăzut în alin. (2) sau date după denunțul prevăzut în alin. (3).
- (5) Banii, valorile sau orice alte bunuri oferite sau date sunt supuse confiscării, iar când acestea nu se mai găsesc, se dispune confiscarea prin echivalent.

COMBATEREA CORUPȚIEI (V)

Art. 291 Traficul de influență

(1) Pretinderea, primirea ori acceptarea promisiunii de bani sau alte foloase, direct sau indirect, pentru sine sau pentru altul, săvârșită de către o persoană care are influență sau lasă să se creadă că are influență asupra unui funcționar public și care promite că îl va determina pe acesta să îndeplinească, să nu îndeplinească, să urgenteze ori să întârzie îndeplinirea unui act ce intră în îndatoririle sale de serviciu sau să îndeplinească un act contrar acestor îndatoriri, se pedepsește cu închisoarea de la 2 la 7 ani.

(2) Banii, valorile sau orice alte bunuri primite sunt supuse confiscării, iar când acestea nu se mai găsesc, se dispune confiscarea prin echivalent.

COMBATEREA CORUPȚIEI (VI)

Art. 292 Cumpărarea de influență

(1) Promisiunea, oferirea sau darea de bani ori alte foloase, pentru sine sau pentru altul, direct ori indirect, unei persoane care are influență sau lasă să se creadă că are influență asupra unui funcționar public, pentru a-l determina pe acesta să îndeplinească, să nu îndeplinească, să urgenteze ori să întârzie îndeplinirea unui act ce intră în îndatoririle sale de serviciu sau să îndeplinească un act contrar acestor îndatoriri, se pedepsește cu închisoare de la 2 la 7 ani și interzicerea exercitării unor drepturi.

(2) Făptuitorul nu se pedepsește dacă denunță fapta mai înainte ca organul de urmărire penală să fi fost sesizat cu privire la aceasta.

(3) Banii, valorile sau orice alte bunuri se restituie persoanei care le-a dat, dacă au fost date după denunțul prevăzut în alin. (2).

(4) Banii, valorile sau orice alte bunuri date sau oferite sunt supuse confiscării, iar dacă acestea nu se mai găsesc, se dispune confiscarea prin echivalent.

COMBATEREA CORUPȚIEI (VII)

Infrațiuni asimilate/în legătură direct cu infracțiunile de corupție

Legea nr. 78/2000, actualizată 2016, pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție - CAPITOLUL III: Infrațiuni ...

SECȚIUNEA 3: Infrațiuni asimilate infracțiunilor de corupție

Art. 10

Constituie infracțiuni și se pedepsesc cu închisoare de la 3 la 10 ani și interzicerea unor drepturi următoarele fapte, dacă sunt săvârșite în scopul obținerii pentru sine sau pentru altul de bani, bunuri ori alte foloase necuvenite:

- stabilirea, cu intenție, a unei valori diminuate, față de valoarea comercială reală, a bunurilor aparținând operatorilor economici la care statul sau o autoritate a administrației publice locale este acționar, comisă în cadrul acțiunii de privatizare ori de executare silită, de reorganizare sau lichidare judiciară ori cu ocazia unei operațiuni comerciale, ori a bunurilor aparținând autorității publice sau instituțiilor publice, în cadrul unei acțiuni de vânzare a acestora sau de executare silită, săvârșită de cei care au atribuții de conducere, de administrare, de gestionare, de executare silită, de reorganizare ori lichidare judiciară;
- acordarea de subvenții cu încălcarea legii sau neurmărirea, conform legii, a respectării destinației subvențiilor;
- utilizarea subvențiilor în alte scopuri decât cele pentru care au fost acordate, precum și utilizarea în alte scopuri a creditelor garantate din fonduri publice sau care urmează să fie rambursate din fonduri publice.

COMBATEREA CORUPȚIEI (VIII)

Art. 11

(1) Fapta persoanei care, având sarcina de a supraveghea, a controla, a reorganiza sau a lichida un operator economic privat, îndeplinește pentru acesta vreo însărcinare, intermediază ori îlesnește efectuarea unor operațiuni comerciale sau financiare ori participă cu capital la un asemenea operator economic, dacă fapta este de natura a-i aduce direct sau indirect un folos necuvenit, constituie infracțiune și se pedepsește cu închisoare de la un an la 5 ani și interzicerea unor drepturi.

(2) Dacă fapta prevăzută la alin. (1) a fost săvârșită într-un interval de 5 ani de la încetarea însărcinării, pedeapsa este închisoare de la 6 luni la 3 ani sau amendă.

Art. 12

Sunt pedepsite cu închisoarea de la 1 la 5 ani următoarele fapte, dacă sunt săvârșite în scopul obținerii pentru sine sau pentru altul de bani, bunuri ori alte foloase necuvenite:

- efectuarea de operațiuni financiare, ca acte de comerț, incompatibile cu funcția, atribuția sau însărcinarea pe care o îndeplinește o persoană ori încheierea de tranzacții financiare, utilizând informațiile obținute în virtutea funcției, atribuției sau însărcinării sale;
- folosirea, în orice mod, direct sau indirect, de informații ce nu sunt destinate publicității ori permiterea accesului unor persoane neautorizate la aceste informații.

COMBATEREA CORUPȚIEI (IX)

Art. 13

Fapta persoanei care îndeplinește o funcție de conducere într-un partid, într-un sindicat sau patronat ori în cadrul unei persoane juridice fără scop patrimonial, de a folosi influența ori autoritatea sa în scopul obținerii pentru sine ori pentru altul de bani, bunuri sau alte foloase necuvenite, se pedepsește cu închisoare de la unu la 5 ani.

Art. 13^{^1}

În cazul infracțiunii de șantaj, prevăzută de art. 207 din Codul penal, în care este implicată o persoană dintre cele prevăzute la art. 1, limitele speciale ale pedepsei se majorează cu o treime.

Art. 13^{^2}

În cazul infracțiunilor de abuz în serviciu sau de uzurpare a funcției, dacă funcționarul public a obținut pentru sine ori pentru altul un folos necuvenit, limitele speciale ale pedepsei se majorează cu o treime.

Art. 15

Tentativa la infracțiunile prevăzute în prezenta secțiune se pedepsește.

Art. 16

Dacă faptele prevăzute în prezenta secțiune constituie, potrivit Codului penal sau unor legi speciale, infracțiuni mai grave, acestea se pedepesc în condițiile și cu sancțiunile stabilite în aceste legi.

COMBATEREA CORUPȚIEI (X)

Infrațiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene

Art. 18[^]1

(1) Folosirea sau prezentarea cu rea-credință de documente ori declarații false, inexacte sau incomplete, dacă fapta are ca rezultat obținerea pe nedrept de fonduri din bugetul general al Uniunii Europene sau din bugetele administrate de aceasta ori în numele ei, se pedepsește cu închisoare de la 2 la 7 ani și interzicerea unor drepturi.

(2) Cu pedeapsa prevăzută la alin. (1) se sancționează omisiunea de a furniza, cu știință, datele cerute potrivit legii pentru obținerea de fonduri din bugetul general al Uniunii Europene sau din bugetele administrate de aceasta ori în numele ei, dacă fapta are ca rezultat obținerea pe nedrept a acestor fonduri.

(3) Dacă faptele prevăzute la alin. (1) și (2) au produs consecințe deosebit de grave, limitele speciale ale pedepsei se majorează cu jumătate.

COMBATEREA CORUPȚIEI (XI)

Art. 18[^]2

- (1) Schimbarea, fără respectarea prevederilor legale, a destinației fondurilor obținute din bugetul general al Uniunii Europene sau din bugetele administrate de aceasta ori în numele ei se pedepsește cu închisoare de la un an la 5 ani și interzicerea unor drepturi.
- (2) Schimbarea, fără respectarea prevederilor legale, a destinației unui folos legal obținut, dacă fapta are ca rezultat diminuarea ilegală a resurselor din bugetul general al Uniunii Europene sau din bugetele administrate de aceasta ori în numele ei, se sancționează cu pedeapsa prevăzută la alin. (1).
- (3) Dacă faptele prevăzute la alin. (1) și (2) au produs consecințe deosebit de grave, limitele speciale ale pedepsei se majorează cu jumătate.

COMBATEREA CORUPȚIEI (XII)

Art. 18[^]3

(1) Folosirea sau prezentarea cu rea-credință de documente ori declarații false, inexacte sau incomplete, care are ca rezultat diminuarea ilegală a resurselor ce trebuie virate către bugetul general al Uniunii Europene sau către bugetele administrate de aceasta ori în numele ei, se pedepsește cu închisoare de la 2 la 7 ani și interzicerea unor drepturi.

(2) Cu pedeapsa prevăzută la alin. (1) se sancționează omisiunea de a furniza, cu știință, datele cerute potrivit legii, dacă fapta are ca rezultat diminuarea ilegală a resurselor ce trebuie virate către bugetul general al Uniunii Europene sau către bugetele administrate de aceasta ori în numele ei.

(3) Dacă faptele prevăzute la alin. (1) și (2) au produs consecințe deosebit de grave, limitele speciale ale pedepsei se majorează cu jumătate.

COMBATEREA CORUPȚIEI (XIII)

Art. 184

Tentativa infracțiunilor prevăzute la art. 181-183 se pedepsește.

Art. 185

Încălcarea din culpă de către directorul, administratorul sau persoana cu atribuții de decizie ori de control în cadrul unui operator economic a unei îndatoriri de serviciu, prin neindeplinirea acesteia sau îndeplinirea ei defectuoasă, dacă fapta a avut ca rezultat săvârșirea de către o persoană care se află în subordinea sa și care a acționat în numele acelui operator economic a uneia dintre infracțiunile prevăzute la art. 181-183 sau săvârșirea unei infracțiuni de corupție ori de spălare a banilor în legătură cu fondurile Uniunii Europene, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 3 ani sau cu amendă.

COMBATEREA CORUPȚIEI (XIV)

ISO 37001, Sisteme de management anti-mită

“ISO 37001 este primul standard internațional pentru sisteme de management anticorupție care își propune să ajute organizațiile să lupte contra acestui risc în cadrul activităților lor, la toate nivelurile lanțurilor valorice mondiale.

Furnizând un cadru general flexibil, destinat prevenirii, detectării și tratării problemelor corupției, ISO 37001 va permite organizațiilor să reducă riscurile și costurile acestui flagel.”

După cum explică Neil Stansbury, președinte al comitetului de proiect ISO/PC 278, care a avut sarcina elaborării acestui nou standard, „corupția este un risc economic important în numeroase state și sectoare. În multe cazuri, se consideră că ea „facilitează afacerile”. O conștientizare a pagubelor provocate de această practică pentru țări, organizații și indivizi pledează în favoarea unei acțiuni eficace pentru a stârpi acest fenomen”.

COMBATEREA CORUPȚIEI (XV)

ISO 37001 va ajuta la prevenirea, detectarea și combaterea corupției comise de organizație sau în numele acesteia, de angajații sau de partenerii săi comerciali. Sistemul de management anticorupție, care se bazează pe o serie de măsuri și de mijloace de control, inclusiv pe linii directoare de susținere, specifică cerințe privind următoarele aspecte:

- Adoptarea unei politici și a unor proceduri de combatere a corupției;
- Demonstrarea de către management a leadership-ului și a angajamentului său;
- Formarea în spiritul combaterii corupției;
- Desemnarea unei persoane care să supravezeze conformitatea cu această politică;
- Evaluarea riscurilor de corupție referitoare la unele proiecte sau unii parteneri comerciali;
- Implementarea de mijloace de control financiare, comerciale sau contractuale, precum și în domeniul achizițiilor;
- Inițierea de proceduri de raportare, monitorizare, anchetare, precum și de audituri;
- Acțiuni corective și îmbunătățire continuă.

COMBATEREA CORUPȚIEI (XVI)

Organizațiile pot opta pentru o certificare în conformitate cu ISO 37001 de către o terță parte acreditată pentru a atesta că sistemul lor de management anticorupție răspunde criteriilor standardului. Deși certificarea (sau conformitatea) cu ISO 37001 nu garantează lipsa corupției în cadrul unei organizații, standardul permite să se stabilească faptul că aceasta ia măsuri corespunzătoare pentru a preveni corupția.

ISO 37001 se bazează pe recomandările diferitelor guverne și organizații precum Camera Internațională de Comerț sau Organizația de Cooperarea și Dezvoltare Economică, care reprezintă un consens mondial cu privire la cele mai bune practici de luptă împotriva corupției. Standardul a fost elaborat de comitetul de proiect ISO/PC 278, Sisteme de management anti-mită, al cărui secretariat este asigurat de BSI, membru al ISO pentru Marea Britanie.”

În perioada următoare, la nivelul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice se va implementa ISO 37001:2018.

DEZVOLTAREA DURABILĂ (I)

Conceptul de dezvoltare durabilă desemnează totalitatea formelor și metodelor de dezvoltare socio-economică, nu numai pe termen scurt sau mediu, ci și pe termen lung, al căror fundament îl reprezintă în primul rând asigurarea unui echilibru între aceste sisteme socio-economice și elementele capitalului natural.

Definiție

□ *„Dezvoltarea durabilă este dezvoltarea care urmărește satisfacerea nevoilor prezentului, fără a compromite generațiile viitoare de a-și satisface propriile nevoi”. (Comisia Mondială pentru Mediu și Dezvoltare-Raportul Brundtland)*

DEZVOLTAREA DURABILĂ (II)

Dezvoltarea durabilă se derulează pe fondul unor principii majore ce o caracterizează:

- preocuparea pentru echitate și corectitudine între țări și între generații;
- viziunea de lungă durată asupra procesului dezvoltării;
- gândirea sistemică, interconexiunea între economie, societate și mediu.

Obiective-cheie, menționate în Strategia pentru Dezvoltare Durabilă a Uniunii Europene:

1. Protecția mediului prin măsuri care să permită disocierea creșterii economice de impactul negativ asupra mediului;
2. Echitate și coeziune socială, prin respectarea drepturilor fundamentale, diversității culturale, egalității de șanse și prin combaterea discriminării de orice fel;
3. Prosperitatea economică prin promovarea cunoașterii, inovării, competitivității pentru asigurarea unor standarde de viață ridicate și unor locuri de muncă abundente și bine plătite;
4. Îndeplinirea responsabilităților internaționale ale UE prin promovarea instituțiilor democratice în slujba păcii, securității și libertății și a principiilor și practicilor dezvoltării durabile pretutindeni în lume.

EGALITATEA DE ȘANSE (I)

Egalitatea de șanse este conceptul conform căruia toate ființele umane sunt libere să-și dezvolte capacitățile personale și să aleagă fără limitări impuse de roluri stricte; faptul că diferitele comportamente, aspirații și necesități ale femeilor și bărbaților sunt luate în considerare, evaluate și favorizate în mod egal înseamnă că femeile și bărbații se bucură de aceeași libertate de a-și realiza aspirațiile.

Discriminarea înseamnă a diferenția sau a trata diferit două persoane sau două situații, atunci când nu există o distincție relevantă între acestea sau de a trata într-o manieră identică situații care sunt în fapt diferite. Directive UE anti-discriminare interzic atât discriminarea directă, cât și discriminarea indirectă și dau aceeași definiție discriminării.

Egalitatea între femei și bărbați este un drept fundamental, o valoare comună a UE, și o condiție necesară pentru realizarea obiectivelor UE de creștere economică, ocuparea forței de muncă și a coeziunii sociale.

EGALITATEA DE ȘANSE (II)

UE a făcut progrese semnificative în ultimele decenii în realizarea egalității între femei și bărbați datorită legislației de tratament egal, integrarea dimensiunii egalității de gen și măsurilor specifice pentru avansarea femeilor.

Aceste aspecte vizează:

- Accesul la ocuparea forței de muncă;
- Protecția maternității;
- Concediul parental;
- Securitatea socială etc.

EGALITATEA DE ȘANSE ÎN LEGISLAȚIA NAȚIONALĂ (III)

- Potrivit prevederilor OUG nr. 61/2008 privind implementarea principiului **egalității de tratament între femei și bărbați** în ceea ce privește accesul la bunuri și servicii și furnizarea de bunuri și servicii, prin principiul egalității de tratament se înțelege că nu va exista nicio discriminare directă bazată pe criteriul de sex, inclusiv aplicarea unui tratament mai puțin favorabil femeilor pe motive de sarcină și maternitate și că nu va exista nicio discriminare indirectă bazată pe criteriul sex.
- În sensul Legii nr. 202/2002 privind **egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată**, prin egalitatea de șanse între femei și bărbați se înțelege luarea în considerare a capacităților, nevoilor și aspirațiilor diferite ale persoanelor de sex masculin și, respectiv, feminin și tratamentul egal al acestora.



Competența face diferența! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă cofinanțat de Uniunea Europeană, din Fondul Social European

Axa prioritară 1: Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente

Titlul proiectului: „etică și transparență în administrația publică”

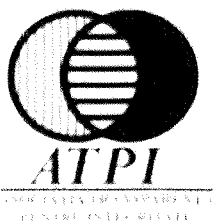
Cod SIPOCA/SMIS2014+:443/118780

TEST INIȚIAL

Cursul de **FORMARE PRIVIND ANTICORUPȚIA, ETICA ȘI INTEGRITATEA**

1. Care dintre elementele de mai jos fac parte din categoria leșilor locali?
 - a) consilierii locali;
 - b) contabilul;
 - c) secretarul;

2. Ce reprezintă corupția?
 - a) abuzul de putere săvârșit în exercitarea funcției publice de un angajat al administrației publice;
 - b) acea situație în care un oficial public ocupă mai multe funcții în același timp;
 - c) situația în care persoana ce exercită o demnitate publică sau o funcție publică are un interes personal de natura patrimonială;



3. Ce înțelegeți prin termenul *etică* ?

a) reprezintă teoria sau studiul filozofic al moralei, care se ocupă de atât de studiul principiilor, normelor și valorilor morale cât și de studiul originii, dezvoltării și justificării conținutului lor;

b) acele situații în care un oficial public ocupă mai multe funcții în același timp, deși deși acest cumul este interzis de lege.;

c) identificarea și analiza factorilor de risc și a vulnerabilităților; informare, promovare și transmitere de mesaje anticorupție;;

4. Ce înțelegeți prin termenul *morală* ?

a) principiul conform căruia funcționarul public trebuie să poarte responsabilitatea pentru actele sale;

b) principiul conform căruia exercitarea funcției publice, respectiv actele de competență autorităților publice trebuie să se realizeze cu respectarea Constituției și a tuturor legilor în spiritul și litera lor;

c) identificarea și analiza factorilor de risc și a vulnerabilităților; informare, promovare și transmitere de mesaje anticorupție;

5. Ce înțelegeți prin termenul integritate:

a) punerea în aplicare a unor valori general acceptate în practica de zi cu zi a instituțiilor publice;

b) încălcarea anumitor legi sau tratate de către membrii instituției publice;

c) explicarea unui set de reguli;

6. În opinia dumneavoastră corupția este:

- a) reprezintă o parte a unui fenomen mai larg, tipic al oricărei activități civile organizate;
- b) acțiunea care poate să apară în cadrul activității specifice;;
- c) slăbiciune în sistemul de reglementare sau în cel de control al activităților specifice;

7. Reprezintă *darea de mită* un fapt de corupție:

- a) da;
- b) nu;

8. Reprezintă *neglijența* un fapt de corupție:

- a) da;
- b) nu;

9. Sunt faptele de corupție infracțiuni ?

- a) da;
- b) nu;
- c) în unele situații;

10. Ce reprezintă SNA?

- a) Strategia Națională Anticorupție;
- b) Statul Național Adiminsitrativ;



Competența face diferența! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă cofinanțat de Uniunea Europeană, din Fondul Social European
Axa prioritară 1: Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente
Titlul proiectului: „etică și transparență în administrația publică”
Cod SIPOCA/SMIS2014+:443/118780

TEST FINAL

Cursul de FORMARE PRIVIND ANTICORUPȚIA, ETICA ȘI INTEGRITATEA

1. Cum putem defini etica?

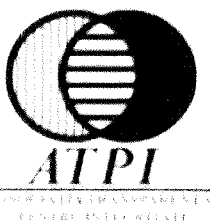
a) situația în care persoana ce exercită o demnitate publică sau o funcție publică are un interes personal de natura patrimonială, care ar putea influența îndeplinirea cu obiectivitate a atribuțiilor ce îi revin potrivit Constituției și altor acte normative;

b) este referă la comportamentul individual care poate fi apreciat sau evaluat fie din perspectiva valorilor, principiilor și regulilor etice explicite, fie prin prisma consecințelor acțiunilor înseși;

c) activitatea sau ansamblul de activități organizate de o autoritate a administrației publice ori de o instituție publică sau autorizată/autorizate ori delegată de aceasta;

2. Ce este vulnerabilitatea ?

a) acea situație de drept sau de fapt care oferă funcționarului public sau personalului contractual aflat într-un anumit post sau care desfășoară o anumită activitate posibilitatea să obțină foloase injuste în virtutea funcției sale;



b) analiza factorilor de risc și a vulnerabilităților; informare, promovare și transmitere de mesaje anticorupție;

c) acea situație în care un oficial public ocupă mai multe funcții în același timp, deși deși acest cumul este interzis de lege;

3. Care sunt valorile etice raportate la exercitarea autorității publice?

a) eficiența, rapiditatea, legitimitatea, profesionalismul, imparțialitatea, rapiditatea;

b) respectul, discernământul, rapiditatea, profesionalismul, integritatea;

c) legalitatea, eficiența, confidențialitatea, discernământul, credibilitatea publică;

4. Care sunt valorile etice raportate la beneficiarii serviciului public?

a) respectul, rapiditatea, integritatea, confidențialitatea, imparțialitatea;

b) eficiența, credibilitatea, autoritatea, demnitatea, discernământul;

c) seriozitatea, ținuta, eficiența, respectul, profesionalismul;

5. Principiile de bază pentru tratarea conflictelor de interese sunt:

a) principiul gestionării responsabile a riscurilor; principiul răspunderii la cel mai înalt nivel de angajament;

b) principiul cooperării și coerenței; principiul accesului neîngrădit la informațiile de interes public și al transparenței decizionale.

c) slujirea interesului public; promovarea responsabilității individuale și a exemplului personal; încurajarea și susținerea unei culture de comunicare și dialog deschis cu privire la corectitudine și promovarea ei;

6. Ce condiții trebuie să îndeplinească consilierul de etică ?

- a) este funcționar public definitiv;
- b) este funcționar public provizoriu;
- c) ocupă o funcție publică din clasa a II-a;

7. Cine nu poate fi consilier de etică ?

- a) este soț, rudă sau afîn până la gradul al IV-lea inclusiv cu conducătorul autorității sau instituției publice sau cu înlocuitorul de drept al acestuia;
- b) contabilul;
- c) prefectul;

8. Integritatea este :

- a) aplicarea valorilor general acceptate în practica de zi cu zi;
- b) totalitatea activităților desfășurate, în regim de putere publică, de organizare a executării și executare în concret a legii;
- c) autoritate publică care acționează pentru organizarea executării sau executarea în concret a legii sau pentru prestarea serviciilor publice;

9. Ce este avertizorul de integritate ?

- a) persoana care este numită în una dintre următoarele funcții publice și realizează managementul de nivel superior în administrația publică centrală și în autoritățile administrative autonome;
- b) ales local care îndeplinește o funcție de autoritate publică;
- c) persoana care face o sesizare și care este încadrată în una din autoritățile publice, instituțiile publice sau celelalte unități prevăzute la art.2;

10. Care dintre elementele de mai jos reprezintă fapte de corupție?

- a) luarea și darea de mită; traficul de influență; cumpărarea de influență;
- b) luare de mită; abuzul; eroarea;
- c) dare de mită; neglijența; depășirea competenței;