



UNIUNEA EUROPEANĂ



**POCA**  
Programul Operațional Capacitate Administrativă  
Competența face diferența!



## FONDUL SOCIAL EUROPEAN

### Programul Operațional Capacitate Administrativa 2014 – 2020

**Cod apel: POCA /350/2/1/Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP**

**Cod SIPOCA 515 ; COD SMIS 126320**

**Axa prioritară 2 : „ Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente”**

**Titlul proiectului: „CIVIC-CONSULTARE, INOVARE, VOLUNTARIAT, INFORMATIZARE SI COMUNICARE IN MUNICIPIUL BAILESTI”**

**Obiectivul specific 2.1. Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP**

**Contract nr.: 321/07.03.2019**

**Beneficiar: MUNICIPIUL BAILESTI, JUDETUL DOLJ**

**Parteneri: P1 – ASOCIATIA CENTRUL PENTRU DEZVOLTARE DURABILA COLUMNA**

**Nr. 26832/ 03.10.2019**

## **PROCES VERBAL Incheiat azi, 03.10.2019**

Echipele de implementare a proiectului s-au intrunit azi, data de mai sus, in vederea analizei activitatilor proiectului: A.3.1 si A.3.2.

Au fost analizate toate activitatile din cadrul cererii de finantare si s-au prezentat prioritatile din cadrul proiectului, astfel:

Lider :

- Urmeaza sa se realizeze achizitii echipamente IT, fiind in analiza specificatiile tehnice necesare;
- A fost realizata achizitia de consultanta pentru documentatia de achizitie a celor doua achizitii – servicii organizare evenimente si achizitie IT, intrucat UAT nu are specialist in intocmirea documentatiei in domeniul achizitiei prin licitatie deschisa si servicii sociale.
- A fost intocmit caietul de sarcini pentru achizitia serviciilor organizare evenimente si a fost prezentat echipelor de implementare a proiectului.

Astfel, achizitia serviciilor de organizare evenimente presupune:

- Inchidere proiect – 2.500 lei fara TVA/eveniment x 1 = 2.500 lei;



UNIUNEA EUROPEANĂ



**POCA**  
Programul Operațional Capacitate Administrativă  
Competența face diferență!



- 10 consultari ale populatiei prin identificarea problemelor cu care se confrunta comunitatea locala – 2.500 lei FTVA /consultare x 10 = 25.000 lei
  - Cazare +catering – 2 cursuri x 2 serii x 20 cursanti + 2 lectori = 50400 lei (curs politici publice)
  - Servicii organizare schimburi experienta transnationale =154.114 lei
- Aceasta achizitie este planificata in perioada mai 2019- martie 2020.

#### Partener :

A inceput procedura de selectie proprie in vederea recrutarii expertului care se va ocupa cu subactivitatea A.3.1- Realizarea metodologiei de prioritizare a investitiilor la nivelul UAT Bailesti – 1 expert.

A inceput procedura de selectie proprie in vederea recrutarii expertului care se va ocupa cu subactivitatea A.3.2 - Elaborarea seturilor de criterii de prioritizare a investițiilor în sectoarele de educație, sănătate, asistență socială, infrastructură de mediu și infrastructură de transport la nivelul UAT Bailesti – 5 experti.

Pentru realizarea activitatilor A.3.1 si A.3.2 - metodologia de prioritizare a investitiilor si elaborarea seturilor de criterii de prioritizare a investitiilor la nivelul UAT Bailesti a fost nevoie de prezenta domnului primar care a prezentat strategia de dezvoltare a UAT, planul de mobilitate existent, precum si nevoile UAT pe termen scurt , mediu si lung in ceea ce priveste investitiile in domeniile: educatie, sanatate, infrastructura de mediu si infrastructura de transport, asistenta sociala.

Cei doi experti invitati din partea partenerului au luat cuvantul si au prezentat modul de lucru pentru realizarea activitatilor A3.1 si A.3.2.

Necesitatea acestei metodologii rezidă din faptul că autoritățile publice trebuie sa-si fundamenteze optiunile de investitii intre proiecte concurente, in baza unui proces coerent, bine articulat metodologic. Această metodologie va ține cont atât de specificitățile UAT Băilești, cât și de legislația în domeniul investițiilor (Hotărârea Guvernului nr. 363/2018 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind prioritizarea proiectelor de investiții publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 225/2014). Metodologia propusă va conține elemente teoretice, dar și exemplificări practice.

S - a aratat faptul ca aceste criterii vor avea in vedere impactul asupra sigurantiei publice, impactul financiar, impactul economic, impactul de mediu etc. In acest sens, in cadrul acestei subactivitati va fi realizata o analiza a sectoarelor educatie, sanatate, asistenta sociala, infrastructura de mediu si infrastructura de transport la nivelul UAT Bailesti, atat din punct de vedere al dinamicii in timp, cat si al investitiilor realizate, care va sta la baza elaborarii setului de criterii pentru de prioritizare a investițiilor în sectoarele menționate la nivelul UAT Bailesti, tinand cont de specificitățile identificate in analiza sectoarelor mentionate și de țintele avute în vedere la nivelul UAT Băilești. Astfel vor fi elaborate 5 seturi de criterii de prioritizare aferente investitiilor din sectoarele educatie, sanatate, asistenta sociala, infrastructura de mediu si infrastructura de transport la nivelul UAT Bailesti.

Prioritizarea investițiilor pentru infrastructura educațională, de sanatate, de asistenta sociala, pentru infrastructura de mediu si cea de transport va urma o abordare în două etape. În prima etapă, UAT Băilesti, institutia responsabila cu evaluarea și selecția propunerilor de proiecte de investiții in domeniile mentionate , va verifica conformitatea tuturor propunerilor primite cu principiile generale



UNIUNEA EUROPEANĂ



**POCA**  
Programul Operațional Capacitate Administrativă  
Competența face diferența!



Instrumente Structurale  
2014-2020

privind investițiile. În etapa a doua, propunerile de investiții care corespund acestor principii generale, vor fi evaluate în baza unui set de criterii de prioritizare, astfel încât prioritățile pentru investiții să fie stabilite exclusiv pentru propuneri compatibile.

De asemenea, s-a prezentat faptul ca toate criteriile de prioritizare vor fi elaborate holistic pe baza analizei datelor care reflectă: nevoile generale ale unităților de educație și formare, ale unităților sanitare sau de asistență socială, cele care corespund nevoilor de dezvoltare a infrastructurii de transport și mediu, respectiv: (tendențele demografice; alternativele de transport; nevoile pieței forței de muncă. În elaborarea criteriilor de prioritizarea investițiilor în infrastructura în domeniile menționate anterior, din Bailești, se vor avea în vedere și fondurile externe nerambursabile pentru politica de coeziune, pentru perioada 2014-2020, dar și 2021-2027 precum și cele disponibile disponibile pentru investiții în infrastructura în cadrul PNDR și PNDL pentru 2015-2023.

Criteriile stabilite pentru prioritizarea investițiilor în domeniile menționate ar asigura selectarea corectă a proiectelor cu ce mai mare capacitate de a contribui la dezvoltarea sustenabilă a municipiului Bailești, în spiritul aspirațiilor locuitorilor săi, al respectului față de contribuabil și al exigențelor decurgând din strategia Europa 2020, asumată și adaptată de statul român conform specificului și priorităților sale.

Printre criteriile de prioritizare care ar putea fi avute în vedere la ierarhizarea investițiilor sunt: potențialul de impact transectorial multiplicator și de rezolvare în lanț a unor situații problemă (număr de măsuri influențate pozitiv/număr de probleme rezolvate); contribuția la dezvoltarea coerentă a municipiului Bailești în context microregional; impactul asupra eficienței în folosirea resurselor (capitalului uman și serviciilor de mediu); capacitatea de a crea valoare adăugată salariată și locuri de muncă noi/alternative; influența asupra creșterii eficienței energetice (reducerea consumului energetic total și a consumurilor energetice unitare); contribuția la conservarea patrimoniului cultural, la promovarea interculturalității și la valorificarea urbanistică a moștenirii identitare; contribuția la conservarea biodiversității și la reducerea poluării aerului, apei, solului; potențialul inovator din punct de vedere tehnologic și creativ în formarea resursei umane calificate, inclusiv în stimularea spiritului antreprenorial; încadrarea în obiectivele strategice de dezvoltare ale strategiei integrate de dezvoltare a municipiului Bailești; sustenabilitatea financiară, prin încadrarea în axele prioritare și programele de finanțare europeană, națională și locală eligibile pentru intervalul 2015-2023.

În elaborarea acestui document se vor respecta etapele menționate în Anexa VI Ghid pentru planificarea și fundamentarea procesului decizional din administrația publică locală. Se vor respecta principiile orizontale prin promovarea unei atitudini orientate către economisirea resurselor (apa, electricitate, hârtie, toner), promovarea utilizării suporturilor electronice pentru stocarea și transmiterea informațiilor, evitarea folosirii resurselor care pot produce modificări și dezechilibre naturale. În elaborarea livrabilor/documentelor în cadrul proiectului se va ține cont de respectarea egalității de șanse, în sensul în care conținutul acestora va reflecta abordarea integratoare.

De asemenea, s-a specificat faptul ca se va avea în vedere faptul ca la nivelul UAT Bailești au fost întocmite anterior Strategia de dezvoltare a municipiului Bailești pentru perioada 2014-2020 și Planul de mobilitate urbană durabilă pentru municipiul Bailești și se considera a fi necesar să se țină cont de acestea pentru realizarea Activităților 5.2 și 5.3, în perioada următoare.



UNIUNEA EUROPEANĂ



**POCA**  
Programul Operațional Capacitate Administrativă  
Competența face diferența!



Avand in vedere cele expuse in prezentul proces verbal, echipele de implementare vor analiza, in amanunt si in cel mai scurt timp posibil, impreuna cu expertii activitatile solicitate a se modifica.

Dupa analizarea informatiilor propuse a se modifica in prezentul proces verbal, echipele de implementare vor intocmi o notificare catre AMPOR pentru a efectua modificarile solicitate.

Drept pentru care s-a incheiat prezentul proces verbal.

Echipele de proiect – Lider:

- Spinu Mirela – manager proiect \_\_\_\_\_
- Buzdugan Miruna – asistent manager proiect \_\_\_\_\_
- Catana Cristina – responsabil financiar proiect \_\_\_\_\_
- Becherescu Sorin - responsabil achizitiei publice proiect \_\_\_\_\_
- Gabroveanu Adrian – responsabil informare si publicitate proiect \_\_\_\_\_

Echipele de proiect – Partener:

- Deca Marilena – manager proiect \_\_\_\_\_
- Tocea Eliza – responsabil financiar \_\_\_\_\_

Expertii:

- Diaconu Matei \_\_\_\_\_
- Ticu Madalin \_\_\_\_\_