

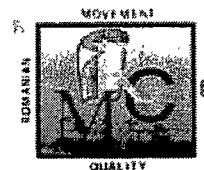


MUNICIPIUL BĂILEȘTI

România, Județul Dolj, Cod Poștal 205100
Băilești, Str. Prințul Barbu Alexandru Stirbey, nr. 13
Tel. 0251 311 017; Fax: 0251 311 956

www.primariabailesti.ro;
clbailesti@yahoo.com; primariabailesti@gmail.com

Nr.11182 Data 26.05.2022



ISO 9001 certificat nr. 233C

ANUNT

Primaria Municipiului Bailesti in conformitate cu prevederile OUG nr.57/2019 - Codul Administrativ organizeaza concurs de recrutare pentru ocuparea urmatoarelor functii publice de executie vacante, pe perioada nedeterminata din aparatul de specialitate al primarului municipiului Bailesti:

- **Inspector Clasa: I, Grad profesional superior - Serviciul Impozite si Taxe Locale - Compartimentul Constatate, Impunere si Control Persoane Fizice -1 post;**
- **Inspector Clasa: I, Grad profesional principal - Serviciul Impozite si Taxe Locale- Compartimentul Constatate, Impunere si Control Persoane Fizice -1 post;**
- **Consilier Achizitii Publice Clasa: I, Grad profesional asistent – Serviciul Financiar Resurse Umane Informatica si Achizitii Publice - Compartimentul Achizitii Publice – 1 post.**

Concursul de recrutare consta in 3 probe succesive:

- a) selectia dosarelor de inscriere, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;
- b) proba scrisa se va desfasura in data de - 27/06/2022 - ora 10:00- la sediul U.A.T Municipiul Bailesti.
- c) interviul se va susține, de regulă, într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Locul de desfasurare al concursului : sediul primariei Municipiului Bailesti.
Dosarele de concurs se pot depune in termen de 20 zile de la publicarea anuntului la ANFP si pe pagina de internet a primariei Municipiului Bailesti, in perioada 26.05.2022 pana la 14/06/2022, ora 16:00 la sediul primariei Municipiului Bailesti.

Persoana de contact Consilier Micu Marius, tel. 0251.313017, 0761402596
fax.0251.313956, la adresa de email: pmb.contabilitate@yahoo.com

Conditii generale de ocupare:

- candidatii trebuie sa indeplineasca conditiile generale prevazute la art.465 alin.(1) din O.U.G. nr.57/2019 – privind Codul administrativ;

1.1. Conditii de participare Inspector Clasa: I, Grad profesional superior - Serviciul Impozite si Taxe Locale - Compartimentul Constatate, Impunere si Control Persoane Fizice -1 post:

- studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalenta în domeniul științelor economice;

- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice - 7 ani;

Durata normală a timpului de lucru este de 8 ore/zi, respective 40 de ore pe săptămână.

1.2. Condiții de participare Inspector Clasa: I, Grad profesional principal - Serviciul Impozite și Taxe Locale- Compartimentul Constatăre, Impunere și Control Persoane Fizice :

- studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalenta;

- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice : minimum 5 ani;

Durata normală a timpului de lucru este de 8 ore/zi, respective 40 de ore pe săptămână.

1.3. Condiții de participare Consilier Achiziții Publice Clasa: I, Grad profesional asistent – Serviciul Financiar Resurse Umane Informatică și Achiziții Publice - Compartimentul Achiziții Publice – 1 post:

- studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalenta în domeniul științelor economice;

- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 1 an;

Durata normală a timpului de lucru este de 8 ore/zi, respective 40 de ore pe săptămână.

Dosarul pentru participarea la concurs trebuie să conțină următoarele acte:

a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr.3 (se regăsește și pe site-ul instituției sau la sediu);

b) curriculum vitae, modelul comun european;

c) copia actului de identitate;

d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;

e) copie a diplomei de master în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice sau cu diploma echivalentă conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

f) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice; adeverințele trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute în anexa de pe site-ul primăriei și din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor;

g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului; adeverința conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice;

h) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin probă suplimentară;

i) cazierul judiciar;

j) declarația pe propria răspundere prin completarea rubricii corespunzătoare în formularul de înscriere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

Copiile de pe actele prevazute mai sus se prezinta in copii legalizate sau insotite de documentele originale, care se certifica pentru conformitatea cu originalul de catre secretarul comisiei de concurs.

Bibliografia Inspector Clasa: I, Grad profesional superior si Inspector Clasa: I, Grad profesional principal - Serviciul Impozite si Taxe Locale- Compartimentul Constatate, Impunere si Control Persoane Fizice :

1. Constituția României, republicată;

2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

5. Legea nr.227/2015 – Codul Fiscal , cu modificari si completari;

6. O.G.R. nr.207/2015 – Codul de Procedură Fiscală, cu modificari si completari;

7. OMEF nr.447/2007 privind declararea starii de insolvabilitate a debitorilor persoanelor fizice si juridice;

8. O.G.R. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificarile si completarile ulterioare;

9. Regulament nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Tematica Inspector Clasa: I, Grad profesional superior si Inspector Clasa: I, Grad profesional principal - Serviciul Impozite si Taxe Locale- Compartimentul Constatare, Impunere si Control Persoane Fizice:

1. Constitutia Romaniei- integral;

2. . Reglementări privind Codul Administrativ (O.U.G. nr. 57/2019):

Partea a I - a – Titlul II și III, Partea III, Partea V, Partea VI (Titlul I, Titlul II), Partea VII:

a) Partea a I - a – Titlul II - Definiții generale aplicabile administrației publice

b) Partea a I - a – Titlul III: Principiile generale aplicabile administrației publice

c) Partea a III – a : Administrația publică locală – Titlul V - Autoritățile administrației publice locale si Titlul VI – Mandatul de ales local

d) Partea a V – a : Reguli specifice privind proprietatea publică și privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale

e) Partea a VI – a : Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice – Titlul I: Dispoziții generale si Titlul II - Statutul funcționarilor publici

f) Partea a-VII-a : Răspunderea administrativă

3. Ordonanța nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare – integral;

4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare – integral;

5. Legea nr. 227/2015 – Codul Fiscal - Titlul IX taxe și impozite locale;

6. O.G.R. nr.207/2015 –Codul de Procedură Fiscală, Titlul VII Colectarea creanțelor fiscale;

7. OMEF nr.447/2007- privind declararea starii de insolvabilitate a debitorilor persoanelor fizice si juridice – integral;

8. O.G.R. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor – integral;

9. Regulament nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera

circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) – integral.

Bibliografia pentru Consilier Achizitii Publice Clasa: I, Grad profesional asistent – Serviciul Financiar Resurse Umane Informatica si Achizitii Publice - Compartimentul Achizitii Publice:

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
6. Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare.
8. Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Tematica pentru Consilier Achizitii Publice Clasa: I, Grad profesional asistent – Serviciul Financiar Resurse Umane Informatica si Achizitii Publice - Compartimentul Achizitii Publice:

1. Constituția României- integral.
2. Reglementări privind Codul Administrativ (O.U.G. nr. 57/2019):
Partea a I - a – Titlul II și III, Partea III, Partea V, Partea VI (Titlul I, Titlul II), Partea VII:
 - a) Partea a I - a – Titlul II - Definiții generale aplicabile administrației publice
 - b) Partea a I - a – Titlul III: Principiile generale aplicabile administrației publice
 - c) Partea a III – a : Administrația publică locală – Titlul V - Autoritățile administrației publice locale si Titlul VI – Mandatul de ales local
 - d) Partea a V – a : Reguli specifice privind proprietatea publică și privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale

e) Partea a VI – a : Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice – Titlul I: Dispoziții generale și Titlul II - Statutul funcționarilor publici

f) Partea a-VII-a : Răspunderea administrativă

3.Ordonanta nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare – integral.

4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare – integral;

5. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare - integral;

6. Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare - integral;

7. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare - integral;

8. Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare - integral.

Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie inclusiv republicările, modificările și completările acestora

**Viceprimar,
Cu atribuții de primar
Nastase Amalia**

