



MUNICIPIUL BĂILEȘTI

România, Județul Dolj, Cod Poștal 205100
Băilești, Str. Prințul Barbu Alexandru Știrbey, nr. 13
Tel. 0251 311 017; Fax: 0251 311 956
www.primariabailiesti.ro;
clbailiesti@yahoo.com; primariabailiesti@gmail.com
Nr. 2591 din 23.01.2018



ISO 9001 certificat nr. 233C

Aprobat,
Primar,
Costel Pistrițu

CAIET DE SARCINI privind achiziția de : “PRODUSE IGIENICO - SANITARE”

A. GENERALITĂȚI

Prezentul caiet de sarcini stabilește achiziția de produse igienico - sanitare pentru grupul sanitar situate în Parcul Tineretului din Municipiul Băilești.

B. CARACTERISTICILE TEHNICE MINIME OBLIGATORII

Pentru produsele oferite se vor respecta cerințele minime din prezentul Caiet de sarcini.

Ofertele ce nu îndeplinesc cerințele minime privind caracteristicile tehnice precizate în Caietul de sarcini vor fi considerate necorespunzătoare.

Ofertanții pot oferi produse cu caracteristici tehnice și funcționale superioare celor specificate.

Se solicită:

- | | |
|------------------------------------|------------|
| - Saci menaj 120 L, 10 buc/rola | = 30 role, |
| - Detartrant 1 L | = 5 buc, |
| - Domestos 0,75 L | = 5 buc, |
| - Asevi detergent pardoseli, 0,9 L | = 5 buc, |
| - Ponce deodorant wc, 200 ml | = 3 buc, |
| - Mop bumbac cu coadă din lemn | = 6 buc |
| - Ace înălbitor | = 5 buc |
| - Bec incandescent E27, 40 W | = 30 buc. |

C. CRITERIUL DE ATRIBUIRE: “PREȚUL CEL MAI SCĂZUT”

Compararea ofertelor financiare se va face pe baza prețului total al pachetului de produse, exprimat în lei, fără TVA.

D. CONDIȚII DE LIVRARE

Ofertantul va include și transportul produselor până la sediul autorității contractante, respectiv sediul Primăriei Municipiului Băilești din str. Prințul Barbu Alexandru Știrbey, nr. 13, județul Dolj.

Nu vor fi costuri în cazul returului / ștornării produselor neconforme.

Termen de livrare: maxim 5 zile lucrătoare de la stabilirea ofertei câștigătoare.

Livrarea trebuie să fie însoțită obligatoriu de următoarele documente:

- factură fiscală;
- aviz de însoțirea mărfii;
- certificate de garanție, după caz;
- proces - verbal de predare - primire.

Plata produselor se va face în maxim 30 de zile calendaristice de la emiterea facturii.

Recepția va consta în verificarea cantitativă și calitativă a produselor și va fi efectuată la sediul autorității contractante, de către reprezentanții desemnați, împreună cu reprezentantul furnizorului și va fi finalizată prin încheierea unui proces – verbal de recepție, semnat de reprezentanții furnizorului și cei ai achizitorului.

Întocmit,
Bădele Victor

